



Sol·licitant:

Nom i cognoms o raó social: _____	
NIF: _____	Tlf. mòbil: _____ Correu electrònic: _____
Adreça: _____	
Municipi: _____	CP: _____

Representant: (s'aporta document d'autorització de representació)

Nom i cognoms o raó social: _____	
NIF: _____	Tlf. mòbil: _____ Correu electrònic: _____
Adreça: _____	
Municipi: _____	CP: _____

Notificació:

D'acord amb el que preveuen els articles 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPAAP), en relació a aquesta sol·licitud, el mitjà preferent per rebre les notificacions que se'n derivin és el següent:	
Notificació electrònica (Correu electrònic i/o telèfon mòbil).	Notificació en paper

Serveis que es demanen:

Que de conformitat amb el Reglament del Servei d'Atenció Domiciliària i les Bases reguladores respectives, l'accés als serveis següents:	
Servei de neteja a la llar	
Servei d'ajuda a domicili	
Servei d'àpats a domicili	
Servei d'ajudes tècniques	
Servei de telealarma i teleassistència	
Per a les persones següents de la unitat familiar de convivència :	
Nom i cognoms: _____	NIF: _____
Nom i cognoms: _____	NIF: _____
Nom i cognoms: _____	NIF: _____
Nom i cognoms: _____	NIF: _____
Nom i cognoms: _____	NIF: _____



Declaro:

Que les persones per a les quals es demanen els ajuts

Estan empadronades a Pineda de Mar.

Reuneixen els requisits establerts al Reglament del Servei d'Atenció Domiciliària i a les Bases reguladores per a l'accés als serveis d'ajuda domiciliària i de neteja a la llar de l'Ajuntament de Pineda de Mar.

S'obliguen a comunicar a l'Ajuntament de Pineda de Mar qualsevol canvi de les circumstàncies personals, familiars, econòmiques i/o socials que motiven la present sol·licitud.

Que facilitaré la documentació que l'Ajuntament de Pineda de Mar pugui requerir per acreditar els requisits exigits.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2019, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'Ajuntament consultarà i aportarà a l'expedient administratiu la documentació aportada per la persona interessada que sigui necessària per resoldre aquesta sol·licitud, si ha estat elaborada per una altra administració i pugui ser consultada per l'Ajuntament, sempre que no formuleu la vostra oposició expressa. Així mateix l'Ajuntament verificarà les dades a través de les xarxes corporatives, plataformes d'intermediació de dades entre Administracions Públiques, facilitades a través de VIA OBERTA, del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

L'apartat anterior serà efectiu excepte que la persona interessada manifesti la seva oposició. En aquest sentit, es FA CONSTAR.

No autoritzo a la consulta o a la verificació de l'esmentada documentació.

Documentació general per a qualsevol tipus de serveis

	Informe mèdic del programa d'atenció domiciliària.
	Justificant de despeses del Servei d'ajuda a la dependència
	Justificant de despeses de lloguer o hipoteca

Documentació econòmica a presentar de TOTS ELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR*

	Declaració presentada de l'IRPF de l'últim any. En cas de no estar obligat a fer-la per no tenir-ne l'obligació, caldrà el certificat d'ingressos expedient per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)
	Certificat d'ingressos (pensions, 6 últimes nòmines, prestacions d'atur, d'incapacitat laboral, renda garantida de ciutadania, subvencions, etc.)
	Certificat negatiu d'ingressos (Oficina de Treball de la Generalitat (OTG), INSS, Servicio de Empleo Público Español (SEPE), etc)
	Certificats de les rendes del capital mobiliari (com interessos de comptes bancaris, rendiments d'altres inversions de caràcter financer, etc.)
	Certificats de rendes de capital immobiliari (com lloguers de pisos, locals, cases, finques, etc.)
	Certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya acreditatiu dels períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que perceben (persones en situació d'atur).
	Certificat de la pensió d'invalidesa expedient per l'Institut Nacional de Seguretat Social (INSS).
	Resolució del grau de dependència si s'escau.
	Certificat de discapacitat, si s'escau.



* Unitat familiar de convivència:

- És la formada per l'usuari, la seva parella de dret o de fet i els fills menors d'edat no emancipats.
- Excepcionalment, per raonaments motivats, es podran valorar les situacions amb altres persones a càrrec de l'usuari de perfils com discapacitats, néts o altres persones amb perfil de vulnerabilitat.

Manifesto que reuneixo els requisits establerts al Reglament del Servei d'Atenció Domiciliària i a les Bases reguladores per a l'accés als serveis d'ajuda domiciliària i de neteja de la llar.

Declaro que totes les dades facilitades són certes i demano que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.

A Pineda de Mar, _____ de _____ del 20 _____

Signatura de la persona interessada:

Il·lm. Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Pineda de Mar

Protecció de dades de caràcter personal (RGPD)

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, L'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR, responsable del tractament, facilita la següent **informació bàsica sobre Protecció de Dades**:

Responsable: AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR

Delegat de Protecció de Dades: dpd@pinedademar.org

Finalitat del tractament de les seves dades personals: Servei d'atenció domiciliària, que inclou, entre d'altres tipus d'atencions, el servei d'ajuda a domicili; i el servei de neteja a la llar i teleassistència.

Legitimació: El tractament de les dades queda legitimat pel consentiment de l'interessat que atorga a través d'aquesta sol·licitud.

Destinataris: No es cediran les dades a tercers, tret d'obligació legal.

Drets: Vostè podrà accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir el dret a la limitació del tractament i la portabilitat de les dades al domicili del responsable, Plaça de Catalunya, núm. 1, 08397-Pineda de Mar, Barcelona.

Conservació: Segons el calendari de conservació documental d'aquesta administració municipal.

Informació addicional: Podrà obtenir més informació sobre el tractament de les seves dades personals a la següent pàgina web: <https://seu.pinedademar.org>

L'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

Així mateix, en cas d'incompliment per part del responsable en el tractament de les seves dades personals, vostè té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.